

正修科技大學 105 學年度第二學期 有話大聲說 會議記錄



會議時間：106 年 05 月 31 日（三）

會議地點：活動中心二樓演講廳

主辦單位：學生會

紀錄撰寫人	學生議會議長	學生會會長
林雨蓁	第七屆學生議會議長 陳俞伶	第18屆學生會會長 楊泊諺
課外活動組組長	學務長	校長
學生事務長 洪夢曉	學生事務長 林烈利	校長 龔瑞璋

正修科技大學 105 學年度第二學期學生會

學生座談會-有話大聲說

壹、開會時間：106 年 05 月 31 日(三) 15:10~18:00

貳、地點：活動中心二樓演講廳

參、主席：第七屆學生議會議長 陳俞伶

紀錄：林雨德

肆、出席人員：游步平副校長、學校行政單位一級主管、學生會會長、各班班級代表、系學會會長、社團社長

伍、游副校長致詞

楊會長、陳議長和各處室的主管，以及各班級系學會的幹部來參與本次會議，希望有話大聲說可以變成我校的特色，因為有充分理性的溝通，是我們不斷進步的原動力，今天的會議希望能夠把同學所看到的，需要不斷改善的部分提出來，我們各處室的同仁必定會做詳盡的說明，學校會將意見納入我們不斷改進、重要的依據，謝謝。

陸、主席致詞

在場的各班級代理人還有各位同學大家好，感謝各位在禮拜三下午抽空前來本次的座談會，而這個活動前幾屆都有在辦理，藉由這個活動，讓同學們可以將自己的想法提供給學生會，同學看到的地方或者是想要改變的，學生會會積極地與各處室溝通，在近幾年，同學們都會給我們許多的介意，像是學生餐廳的改建、一直到籃球場改建完成，感謝各位同學一直提供給學生會意見，使學校的建設和發展可以一起成長，那我們就開始進行會議。

而在會議之前，有請由副校長來為我們致詞勉勵幾句。

柒、單位報告

一. 秘書處

1. 對於同學提到學校行政人員，態度不佳、效率不好以及希望學校多聽學生意見；這兩點還是要請同學將事情發生經過陳述清楚，如無明確的人、事，僅對全體行政人員作宣導，效果不彰，且行政人員中也有態度佳、效率高的，對他們不公平；學校也有聽取學生的聲音，那是怎麼讓你們覺得沒有還是要請說明清楚我們才能更加理解。
2. 對於校慶可以放一個禮拜假這件事，學校調整放假必須補課，學期結束日期亦必須延後，所以這可能並不洽當。
3. 我們會用 mail 方式向老師宣導，請老師搭乘電梯時不要插隊。

二. 教務處

1. 系上都做課程的規劃，從基礎到進階，再來是跨領域的課程，而不能上修的原因在於許多必修課程依照班級教室及設施會有人數上的限制，所以希望按班級來修課，如果同學有需要特殊選修課程而系主任也同意，我們將會開放給同學做加選，對象有休學再復學的學生，或者是轉系、轉學的同學都是範圍內。
2. 學校在執行教學卓越計畫和典範科技大學，注重同學們食物學習的部分，鼓勵同學取得證照，在系上的老師如要求學生考取證照，請班代向系主任做說明，這部分的課程都是由系主任做安排。
3. 老師成績打得不如同學預期，直接向老師反應，如果還是覺得不好，在系主任做溝通協商。
4. 教學評量因為填答率的問題，所以綁定選課，如填答率有達到教育部的規範，那我們將不綁定選課機制，而最主要的原因是在於對老師的意見，希望老師可以怎樣做改變，學生們才願意去聽課。
5. 扣考機制是由學者做編排，教育部做審核，我們還在評估，缺曠太多的話改成平常成績零分，但原定 1/3 缺曠扣考的原因為認為學生都不來上課，導致學不到甚麼東西，故而有此規定。

三. 學務處

1. 學校依照教育部規定給予工讀金，如有教育部做調漲，但學校沒更正到，也請告知給我們。
2. 文山宿舍地下室燈光若同學覺得太暗可自行打開照明燈。
3. 郵件包裹在宿舍櫃台都有專人做服務，這學期因考量櫃台小，而在宿舍一樓櫃台有放置大型置物區，讓同學方便放置物品，若有同學需要，可向宿舍櫃台申請，而我們目前無法幫同學寄放冷藏和冷凍食品，請同學們留意一下。
4. 配合每月的幹部會議和每學期的幹部知能輔導，加強宿舍幹部的管理。
5. 如果住正修宿舍的同學因打工關係覺得門禁太早的話，可以申請文山宿舍。
6. 因通風處相連，所以不易查證是那裡在抽菸，因此老師在搜索時會比較久，也請各位抽菸同學，如要抽菸，請至宿舍外，不要在室內，我們也會增加管制，值班人員會不定期地做檢查，如有抓到違法者，則依校規懲處。
7. 下學期可在網路上請病假。
8. 服務學習有二個概念，一個是服務一個是反思，從服務過程中所感受到的寫下來，進行反思。
9. 班級值日生或勞作教育以打掃完，但其他同學又將垃圾放在教室導致髒亂，因此呼籲各位同學，請隨手將垃圾帶走或是丟置垃圾桶內，在下學期會請各任課老師於下課前五分鐘做教室環境的工作，創立 LINE 的群組，請各班代做回覆，我們會做檢查的工作。

四、總務處

1. 秉持著提供最好的品質，食物的多樣性來服務師生，同學們如果遇到問題時可以向總務處做報告，讓總務處的人可以立即做處理。
2. 停車場違規都有在做管控，有同學因為違規三次所以這學期不能再申請停車位。
3. 在感應方面，感應圈無法立刻做判斷，閘門無法立即做開的動作，請同學要減速慢行。
4. 如有遇到公務損壞，請上總務處的報修網站做回報的工作，將會有專員去做處理。
5. 在每個禮拜六都會有做消毒的動作，而垃圾的部分因該由班級的值日生負責把垃圾丟到垃圾場去，生輔組都有提供垃圾袋給同學做使用。
6. 因應環保的關係，請同學自備餐具，還有做好垃圾分類的工作。

五、研究發展處

1. 本校辦理實習都會採媒合動作，同學不僅可以參加學校找的，也可以參加自己所找的，在薪資方面，所有媒合都會公開透明，希望都學可以利用這些來做個比較。
2. 學生自己找實習廠商時，學校都會做評估，像是場域工作環境、工作內容、工作內容是否與你在學的核心能力一樣，所以如果同學時間太晚才繳交廠商資料，會拖到後面的時間，因為還要加上系上評估和學校的評估時間。
3. 考驗同學是否在學期間取得相對應的證照，希望對往後的就業有更好的發展。

六、圖書資訊處

1. 閘門因為燈光的關係，一般來說學生證沒有問題的，我們會針對這個問題做改善。
2. 電腦的問題，我再一次的強調，每次都會遇到的狀況，我們所管理的部分是圖資處的四樓和五樓六間的電腦教室，會定期每個禮拜做維護，而屬於系上專業電腦的教室要和系上做反應
3. 網路如果是在室內，是100%可以連到的，如果是在戶外，因為地區範圍較廣，所以網路所涵蓋的是85~90%，而有些地方較為空曠，找不到能架設網路的地方，因此會有訊號比較弱的地方，我們會針對同學們說的地方做加強，希望同學們如果有需要加強網路的地方，麻煩請詳細說明地點，我們才能知道是哪裡需要做加強。
4. 本校有網路報修的網站，如有學生申請，我們會立即去做修復。
5. 訊息往因前陣子有大量使用者，造成網路堵塞，現已改善完畢。
6. 會增加輕小說的購買，也可以上圖資資訊處的網站推薦，也可參與好書票選活動，把自己喜歡的書選出來。
7. 圖資處是代表學校，所以辦的名人演講需過慮過，不找有問題的，而我們所辦的活動中都會有一個主題，而請的名人演講也需要配合這個主題，還需要時間上的配合，也請同學多推薦名單，讓我們可以多篩選。

七、人事處

1. 將請各單位主管多要求同仁服務品質問題。

八、會計處

1. 依據教育部八十七年七月三十一日台(87)字第八七〇六七五八三號函規定，只要有學籍之在學學生便需繳交學雜費。實習期間依規定需繳學費全部，雜費五分之四。
2. 本校學雜費標準均須報經教育部核定後始得收費，並較南台、朝陽及文藻等學校低。另本校連續 11 年獲得教學卓越計畫及典範科技大學計畫等肯定，教學環境與設備、師資陣容及學生成績表現皆名列前茅，甚至超越部分國立大學。
3. 本校自 93 學年度調整學雜費後，至 103 學年度期間學雜費收費標準均未變動，目前學校無調漲學雜費規劃。
4. 休退學學生之學雜費退費均已完成，另助貸生之退費待台灣銀行助貸款撥入後，將盡速辦理退費。

九、軍訓處

1. 透過全校的學生的表決之後，把吸菸區廢除，教官室還有派值班教官去各地區做巡邏，並且以處分為前提紀錄總共超過三百多個人，若同學有發現在某個地區還有發生吸菸的問題，對你造成困擾，利用校安專線通報教官，會有人去處理。
2. 從九月一日開始，與東南客運加開一個班次，請同學多加利用。
3. 針對偷拍的部分，如有遇到就大聲地制止，也請各區負責的教官在巡邏時特別注意廁所的部分，每個學期都會做一次廁所防偷拍的情況，

十、體育室

1. 不僅只有排球場可以辦活動，除了體育課外，還有籃球場和羽球場可以利用，並且我們在排課的時間為禮拜一二三早上，所以需要借用場地的同學可以在禮拜三下午開始借用。
2. 因場地受限關係，所以操場的部分還需要再做評估，會向上跟學校建議。
3. 因校方考慮到美化校園環境的因素，所以加蓋籃球場遮雨棚還有待評估。
4. 因學生使用太過平凡，導致有點鬆脫的情形，而我們在紀念館三樓有蓋新的排球場，希望同學可以多加利用。

十一、土木系

1. 營建自動化教室已請各任課老師加強宣導請學生不要私自更動或拔除電腦設備相關線路，以維持電腦設備正常運作。課程中電腦設備若有故障，請學生立即向任課老師反應，系辦公室立即於本校電腦設備維修系統填報維修。
2. 本系 07-0203 及 07-0302-2 屬於本校普通教室，學生反映是否為上述兩教室內之數位講台?因普通教室設備應為校方統一更新採購，本系會依規定申請更新。兩間普通教室數位講台已使用多年功能不太穩定，為不影響教學系辦公室均提供課程使用筆記型電腦、音源線及麥克風，供授課老師使用。
3. 另本系於本學期已更新單槍投影三部，105 學年度第 2 學期已自己編列更新數位講台乙部、單槍投影機乙部。

十二、餐飲系

1. 本學期自助餐採用套餐方式及因面臨多次風災，因此供應的菜色較少

2. 自助餐部分，餐飲管理系對衛生品質一向均自我管理，未來仍會持續；至於其他攤位非本系職責範圍。因自助餐在整個學餐範圍內，目前供應湯有困難，未來會再討論。學餐自助餐由餐飲管理系師生經營，因為單點經營採購成本較高，另本學期因面臨多次風災所以價格暫時無法調降。若為其他攤位則非本系職責範圍。
3. 關於餐飲系經營的自助餐，服務人員幫師生夾菜的時候夾的份量都很少，我們會再改進。

十三、學生會

1. 關於學校大型或動態少那因為活動內容將納入考量，同學有任何活動上建議可告知學生會。
2. 河西走廊為重要通道無法擺設，場地位置僅剩籃球場旁走道，造成同學不便請同學見諒。
3. 校慶煙火花費為教育部學務與輔導工作補助經費(學校補助款)、學生會費及廠商贊助經費。
4. 正修新鮮人為學生自主管理，同學若有任何疑問可以告知管理員。
5. 針對學生會幹部處理業務與態度方面進行加強，造成同學不舒服本會感到十分抱歉，同學若針對學生會幹部言行與處理態度感到不舒服也可以直接告知會長，並進一步了解狀況。
6. 至於要求特約廠商多增加，我們會更努力的為同學提供福利。

捌、臨時動議

1. 請老師上課不要帶有任何政治色彩，並且上課公正不拿成績威脅重傷學生。
(教務處)學校一向秉持教育中立立場培育產業需求人才，將持續宣導要求授課教師上課以專業知識技能傳授為內涵，並多元公正評量學生成績表現。
2. 停車場入口的黃色安全桿是否能拆除?
(總務處)學校會盡快勘查並去改善，問題獲得改善前還是請同學減速慢行。
3. 違規停車是否可以加強取締?停車場燈光太暗容易造成視線不良?
(總務處)違規部分會請相關人員加強取締，燈光的部分我們是有一個自動的開關設定我會再去確認目前的狀況，畢竟天色已經提早變暗了會在去加強提早開啟的時間點
4. 校園進來的車是否可以進行控管?
(總務處)已經開始進行管制，之前因為停車場不足(對號停放時)，有一些車輛是無法進入的，為了校園安全會以盡量降低數量為主，目前有施工車輛進出所

以還是請同學注意一下來車，如果有車輛超速等狀況，通知我們另行處置。

5. 為什麼文山宿舍樓下停車場空位一堆 卻限制只給有申請停車證的人停，那申請排候補的要停哪？

(學務處)因為宿舍實施車輛管制才會有足夠的車位，讓同學甚至晚歸的同學有位置停放。目前為止，只要有申請的同學均已發給停車證，所以沒有候補的問題，除非同學沒有提出申請

6. 為什麼學餐總是那麼擠，可以增加空間嗎？位子總是不夠。

(總務處):學生餐廳除1樓外再增加2樓文苑廳，整體樓地板面積已增加很多，近期位子也再增加120個座位，應可解決位子不足的問題。

7. 學生餐廳餐點製作速度過慢。

(總務處)請同學提供明確攤位以利要求進行改善。

8. 為什麼南校區的餐廳沒有了？

(總務處)南校區的餐廳合約到期，新的用餐空間目前規劃中。

9. 學生餐廳變貴，東西比以前少，7-11人變多，雖然比較衛生了，可以再多樣化點。

(總務處)謝謝同學建議目前會採取多元、多樣、美味價位合理來改善學餐。

10. 停車場每學期繳費太貴，沒有相對之效益(管理、環境、設備等)。

(總務處)環境是要靠大家共同維護的，請發揮公德心，勿隨手丟棄垃圾。已有請工讀生巡場，大多數同學都能按照規定停放，仍有部分同學違規，希望同學能自我管理勿違規停車。

柒、散會 時間 17:15